

**Acta Administrativa de Entrega – Recepción Intermedia**

Acta Administrativa que se formula para hacer constar la Entrega-Recepción de los asuntos y recursos de las dependencias y organismos Auxiliares de la Administración Pública, en cumplimiento a los artículos 1, 3 fracción III, 7 inciso b), 8, 9, 11, 14, 16, 19, 25, 27 y demás relativos y aplicables de la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.

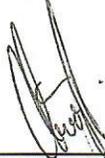
En la ciudad de Victoria de Durango, Municipio de Durango, del Estado de Durango, siendo las 12:00 horas del día 06 de septiembre de 2023, se reúnen en las oficinas que ocupa la Unidad de Trabajo denominada Contraloría Interna del Sistema Estatal de Telesecundaria (SETEL), ubicadas en calle Dr. Isauro Venzor No. 806 Ote., Col. Ciénega, C.P. 34090, los Servidores Públicos C. PEDRO JAVIER NEVÁREZ RODRÍGUEZ y C. ÉDGAR OTERO HERNÁNDEZ, quienes entregan y reciben, en calidad de Jefe de Departamento, respectivamente, la Unidad Administrativa denominada Departamento de Participación Social del SETEL, con el fin de sancionar la Entrega-Recepción de dicha Unidad Administrativa.

Se encuentra presente en este acto el representante de la Secretaría de Contraloría, conforme a las atribuciones que establece el Artículo 28 fracciones XIII y XIV, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango y el artículo 62 fracción VIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango.

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los documentos que contienen la información relacionada con los asuntos de su competencia, planes y programas de estudios, y proyectos, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, por lo que, para estos efectos, se hace entrega de la siguiente información:

UNA CARPETA DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE CONTIENE INFORMACIÓN RELACIONADA EXCLUSIVAMENTE CON LOS RECURSOS Y ASUNTOS DIRECTAMENTE ASIGNADOS Y MANEJADOS POR LA UNIDAD DE TRABAJO DENOMINADA DEPARTAMENTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DEL SETEL; INTEGRADA POR 6 (SEIS) ANEXOS, CON 11 (ONCE) FORMATOS; MISMOS QUE SE ENCUENTRAN DISPONIBLES PARA CONSULTA DEL SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE, EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ENTREGA-RECEPCIÓN (SIER).

La presente Acta Administrativa se elabora en un tanto original y se genera una copia electrónica la cual quedará bajo resguardo de la Secretaría de Contraloría del Estado u Órgano Interno de Control, según corresponda.

ENTREGA	RECIBE
 C. PEDRO JAVIER NEVÁREZ RODRÍGUEZ	 C. ÉDGAR OTERO HERNÁNDEZ
TESTIGOS DE ASISTENCIA	
 C. MARIANA ALEJANDRA GRANADINO GÚERECA	 C. MARÍA FERMINA AYALA LARES.

POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA  
  
 C. MABEL RODRIGUEZ SALAS.